

新北市新莊區光華國小 113 學年度第一學期家長日暨教學成果展實施計畫

壹、依據：

一、113年8月21日新北教特字第1131603761號

二、本校 113 學年度第一學期行事曆。

貳、目的：

一、建立正確的親子觀念，增進家長對教育的瞭解，促進親師合作關係。

二、增進教師對家庭教育的重視，戮力推動親職教育，提昇學校教育成效。

三、培養家長教養子女的正確觀念，善盡父母職責，以協助自我成長及子女成長。

四、強化家長對青少年問題行為的認知，謀求解決之道，發揮家庭教育功能。

參、主辦單位：輔導室

協辦單位：教務處、學務處、總務處

肆、活動日期：113 年 9 月 13 日(星期五) 17 時 30 分至 21 時 30 分。

伍、活動地點：各班教室。

陸、參加對象：全校家長、教職員。(含幼兒園、特教班)

柒、懇親會活動流程：

時 間	內 容	地 點	主持人
17：30～18：00	整理環境	校園及 各班教室	級任老師 科任老師
18：00～19：00	準備活動	各班教室	級任老師
19：00～21：00 19：00～19：30	班級成果展-暑假作業、學習單、作品 家長簽到、參觀資料	各班教室 各班教室	教務處 級任老師
19：30～20：10	級任導師教學及班級經營理念宣導(科任老師到 任課班級) 家長會成員向新生家長簡介會務	各班教室 一年級教室	級任老師 家長會長
20：10～20：30	一~六年級班級家長會時間 (班級家長會組織、分組及選舉家長代表)	各班教室	級任老師 各班家長
20：30～21：00	親師懇談	各班教室	級任老師
21：00～21：10	珍重再見	校園及 各班教室	級任老師 科任老師
21：10～21：30	環境整理	校園及 各班教室	級任老師

捌、工作分配：

單位	內 容	負 責 人	地 點	完成日期
總指揮	計劃核訂及督導	洪中明校長	全校	
輔導室	1.計畫擬訂、執行及活動流程安排	陳建志主任	全校	113.08.23
	2.活動攝影、拍照	施亭仔(1.2 年級) 何淑貞(3.4 年級) 張喬雯(5.6 年級)		113.09.13
	3.班級教室配置圖及指引家長教室位置	樂學班老師	1F 大鏡子前	
	4.LED 歡迎字幕、家長日資料整理	王叔杰		113.09.13
	5.家長會各班宣導支援	陳建志主任 邱永欣、陳俞芳、 楊彤以		113.09.13
教務處	班級展覽活動總負責	王震宇主任 洪村瑞、吳奕成、 張志美、張凱琳、 余虹萱	各班教室	113.09.13
學務處	1.校園安全秩序維護總負責 2.校園整潔維護 3.校園安全巡邏	黃勺珍主任 許玉燕、鄭功暉、 施繼慈、林曉薇	全校校園	113.09.13
	4.晚餐	陳美惠	大辦公室	
總務處	1.各項材料採購及經費核銷	張家鉞主任 汪雪嬌	總務處	113.09.13
	2.邀請卡製作、印發	鄭偉志、簡筱芸	全校	113.09.02
	3.電話接聽、辦公室留守	汪雪嬌	總務處	113.09.13
	4.校門及照明開關	警衛、職工	校門口	113.09.13
各處室	各班班級經營理念協助影印	助理及志工	各處室	113.09.02 ~13
各科任	1.請於 19:30~20:10 至任課班級與家長 會面 2.協助學務處校園安全秩序維護及巡 邏	各科任	各班教室及 依分配之樓 層	113.09.13
級任 導師	1.通知家長參與家長日 2.班級經營理念呈述 3.布置教室(含學生作品展示) 4.繳交簽到記錄資料	級任導師	各班教室	113.09.02 113.09.13 113.09.13 113.09.20

玖、經費來源、概算：由家長會相關經費支應

項次	項目	單位	單價	數量	金額	說明(用途)
1	教職員工誤餐費(晚餐便當)	盒	100	260	26,000	
2	場地佈置 2500(文具、文宣及材料費等)	批	2,500	1	2,500	
3S	雜支		1,500	1	1,500	
	合計	\$30,000				各項目視實際需求可勻支運用

拾、備註：

- 一、活動進行，一~六年級學生不到校。
- 二、各班學生作品不論優劣，儘可能展示學生學習成果，讓家長了解子女在學校的學習狀況。
- 三、**班級家長會活動計畫表**不用提交僅供各班參考及使用，惟班級家長代表名單請於9月16日下班前完成線上填報。
家長日班親會會議記錄表請在9月20日前送交學年協助家長日意見彙整之老師後再交回輔導處整理。
- 四、家長日當天全校教師之晚餐由家長會經費贊助。
- 五、參與之有關教師及相關行政人員，於活動結束後一年內（114.09.13前），在不影響校務、課務運作及課務自理的原則下補假半天。

拾壹、本計畫經擴大行政會議討論，陳 鈞長核示後實施，修正時亦同